
Основно училище „Св. св. Кирил и Методий”

с. Жълти бряг, община Стамболово, обл. Хасково

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор – Радка Стоилова

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 14/09.09.2025 г.) и е утвърден със Заповед №12/09.09.2025 г. на директора на училището.

I. Анализ на дейността на училището през учебна 2024/2025 г.

През учебна 2024/2025 г. в училището се обучават 45 ученици, разпределени в 4 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Резултатите от изпитите от НВО в четвърти клас са следните:

✓ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Среден процент от максималния брой точки								
	Училищно ниво			Регионално ниво			Национално ниво		
	Общо	Момчета	Момичета	Общо	Момчета	Момичета	Общо	Момчета	Момичета
БЕЛ	52,43	35,67	65,00	65,61	61,31	69,87	70,94	67,77	74,18
Математика	59,64	49,17	67,50	65,11	64,71	65,51	69,66	70,17	69,15
Среден процент	56,035	42,42	66,25	65,36	63,01	67,69	70,30	68,97	71,665

На изпитите от НВО в седми клас резултатите са следните:

✓ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	37,25 т.	55,91 т.	18,66
Математика	21,75 т.	42,74 т.	20,99
Среден бал	29,50 т.	49,325 т.	19,825

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

Резултатите от НВО по БЕЛ и по МАТЕМАТИКА в четвърти клас на училищно ниво през учебната 2024/2025 г. са по-високи с 20% в сравнение с резултатите през 2023/2024 г.

В прогимназиален етап резултатите от НВО са малко по-високи от предходната учебна година, но разликата в средния резултат от **НВО на седмокласниците** от училището и националния среден резултат е съществена.

Преподавателите по български език и литература и по математика на учениците в пети, шести и седми клас следва да анализират резултатите на всеки ученик, да установят кои ученици имат системни пропуски и нужда от допълнително обучение, и през настоящата учебна 2025/2026 година да фокусират усилията си върху попълване на пропуските, преодоляване на обучителните затруднения, включване на нуждаещите се ученици в консултации, допълнителна подготовка на учениците от седми клас за изпита по БЕЛ и по МАТЕМАТИКА от НВО, като се използва възможността за допълнителни обучения по проект «Успех за теб».

В текущата си работа учителите по БЕЛ и по МАТЕМАТИКА в IV и в VII клас, ще провеждат контролните и/или класните работи във формат на НВО.

За подпомагане подготовката за НВО в IV и в VII клас, през втория учебен срок ще бъдат проведени две пробни изпитвания на учениците във формата на НВО / 1 по БЕЛ и 1 по математика /, като датите ще бъдат уточнени след изготвянето на разписанието на часовете за втория учебен срок. Резултатите от всеки изпит се обобщават и анализират от учителя, провел изпита, с цел последващи действия за попълване на пропуски в знанията на учениците.

Съществен брой от децата в училището са от малцинствени и уязвими групи. Педагогическият колектив не пести време и усилия за приобщаването, ограмотяването, социализирането и задържането на децата от уязвими групи в училище, за успешната им интеграция в обществото.

В Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ с. Жълти бряг, община Стамболово, обл. Хасково, работят 9 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. С придобити различни степени на ПКС са 6 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ с. Жълти бряг, се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- ✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институциите, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- ✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- ✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- ✓ Успешно приобщаване на ученици със специални образователни потребности (СОП).

- ✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- ✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- ✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- ✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- ✓ Установена практика за популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез сайта на училището местните

медии.

- ✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- ✓ Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив и трудовата миграция, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
- ✓ Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват нехайно отношение към учебния труд, и имат пропуски в знанията си.
- ✓ Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- ✓ Ниска заинтересованост на част от родителите.

II. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти в духа на демократичните ценности; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на поведение на взаимно уважение, толерантност и разбирателство между учениците от различни етноси. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Съхраняване и популяризиране на българския фолклор и българските традиции.

Утвърждаване на ОУ “Св.св.Кирил и Методий” като училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив; обособяването му като екип от високоотговорни личности, които проявяват толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; които прилагат творчество и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към ученици със СОП; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Издигане и утвърждаване престижа на училището;
- Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа;
- Даване на добра общообразователна подготовка, подобряване резултатите на НВО;
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;

- Повишаване квалификацията на учителите;
- Изграждане на функционално грамотни личности с възможности за реализация;
- Създаване на добър психоклимат в педагогическия колектив;
- Изяви в областта на музиката, спорта и изобразителното изкуство;
- Интеграция на ученици със СОП;
- Ефективно, ефикасно и целесъобразно изразходване на бюджетни и извънбюджетни средства.

СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Стимулиране активността на учениците, чрез развиване способностите на талантите и подпомагане на изоставащите ученици, децата в неравностойно социално положение;
- Акцентране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;
- Утвърждаване облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки ученик;
- Обогащаване на материалната база;
- Разнообразяване творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Да се внесат качествени промени в съдържанието и организацията на обучение;
- Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравното и сексуално възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, тютюнопушене и наркомании;
- Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ. Разработване и спечелване на проекти
- Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
 - Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност.
 - Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
 - Финансово управление и контрол.
 - Работа за решаване на проблеми, свързани с децата от ромски произход и деца със СОП
 - Осъществяване на задължителното обучение до 16 години.
 - Създаване на условия за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с интересите и потребностите им, за ангажиране на свободното време.
 - Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
 - Привличане и приобщаване на родителите и местната общност за активно участие в решаване на училищните проблеми.
 - Реализиране на националното външно оценяване за IV и VII клас

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВАРЯ/ ОРГАНИЗИРА	КОНТРОЛИРА
АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ				
1.	Осигуряване на необходимите специалисти за обезпечаване на нормален учебен процес	месец септември	Директор	
2.	Преглед и актуализация на задължителната документация за началото на учебната година	месец септември	Директор	
3.	Изготвяне на седмичното разписание	месец септември	Димитров	
4.	Изготвяне на график за дежурство на учители в училищната сграда, при извозване на учениците и часови график	месец септември	Димитров	
5.	Определяне на класните ръководители	месец септември	Директор	
6.	Изготвяне на програми за ИУЧ по БЕЛ и Математика	месец септември	Преподавателите по предметите в I – VII клас	
7.	Изготвяне на планове на методическите объединения	месец септември	Димитров/Петрова	
8.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците и родителите	месец септември	Димитров	
9.	Изготвяне на Списък – Образец № 1 за учебната 2025/2026 г.	месец септември	Директор	

10.	Изготвяне на график за провеждане на класни и контролни работи	месец септември	Димитров	
11.	Актуализиране на информацията от Списък-Образец 1 към м. декември 2025	месец декември	Директор	
12.	Професионално ориентиране на учениците от VII клас и запознаване с различните видове професии	месец април	Класен ръководител VII клас	
13.	Заявка за необходимите учебници и учебни помагала за учебната 2026/2027 г.	месец май	Директор	
14.	Планиране на броя постъпващи първокласници	месец май	Петрова	
15.	Подготовка и провеждане на изпитите от НВО в IV и VII клас	Съгласно график на дейностите, утвърден от Министъра на образованието и науката	Директор, класен ръководител на IV клас и VII учители по БЕЛ и математика	
16.	Изготвяне на предложения за квалификационна дейност през 2026/2027 година	месец септември	Петрова	
17.	Изготвяне на обобщена информация за броя на отпадналите ученици /ако има такива/ и анализ на причините	месец септември	Петрова	

18.	Планиране на нуждите от педагогически кадри	месец септември	Директор	
19.	Проверка на електронните дневници	всеки месец	Директор	
20.	Обход за обхващане на подлежащи на задължително обучение	месец септември	Екип за обхват	
21.	Състояние на дисциплината и присъствието на учениците; мерки за отстраняване на нарушенията	месец ноември	Класни ръководители	
22.	Родителски срещи	месец септември, февруари	Класни ръководители	
23.	Заседания на Педагогическия съвет	целогодишно	Колева	
24.	Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – изготвяне на портфолио и личен план за развитие.	През учебната година	Всички учители	
25.	Контролна дейност на директора	целогодишно	Директор	

СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година	месец септември	Директор	
2.	Осигуряване на учебници за безвъзмездно ползване на всички ученици I – VII клас	месец септември	Петрова	
3.	Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи	месец септември	Директор	
4.	Провеждане на медицински преглед на учениците	месец септември	Хаджиангелов	
5.	Изготвяне на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимните месеци	месец октомври	Директор, помощен персонал	
6.	Организиране на целодневно обучение на учениците от I-IV клас; обедно хранене и училищен плод	целогодишно	Класни ръководители Р. Тенева	
7.	Превантивна работа с колектива и учениците за недопускане на рушене и унищожаване на училищното имущество	целогодишно	Преподаватели	
8.	Осигуряване на дидактически и учебно-технически средства	целогодишно	Директор Класни ръководители	
9.	Осигуряване на необходимото обслужване и хигиенизиране територията на училището	целогодишно	Помощен персонал	
10.	Осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд	целогодишно	Директор Класни ръководители	

СПОРТНА И КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ (празници, тържества, изложби, конкурси, спортни турнири и състезания, екскурзии)				
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2025 г.	Д. Сталева Н. Алиева	
2.	Ден на независимостта на България	19.09.2025 г.	Ст. Колева	
3.	Ден на народните будители	31.10.2025 г.	Ст. Колева	
4.	Изложба: Коледно вълшебство	Декември	Ст. Колева, класни ръководители I – IV клас	
5.	Коледно тържество. Представяне на народни обичаи и традиции	Декември	Класни ръководители	
6.	Конкурс «Снежно царство» за най-атрактивни фигури от сняг в двора на училището	Януари-февруари <i>/при подходящи метеорологични условия/</i>	Учители ЦДО	
7.	Почит и преклонение пред делото на Васил Левски.	19.02.2026 г.	Ст. Колева	
8.	Изложба: „Мартеници”	27.02.2026 г.	Класни ръководители	
9.	Трети март – ден на Освобождението и национален празник на България	27.02.2026 г.	Ст. Колева	
10.	Организиране на изложби „Пролет” и „Писано яйце”	Март - април	Ст. Колева, класни ръководители I – IV клас	
11.	Пролетен спортен празник	Април	М. Димитров	
12.	Седмица на Земята Еко-дейности. Изложба за Деня на земята – 22 април	20 - 24.04.2026 г.	Класни ръководители	
13.	Беседа: Какво училище да избира? (продължаване на образованието и професионално ориентиране на учениците от седми клас)	април 2026 г.	М. Димитров	
15.	Празник на буквите	след изучаване на буквите	Н. Алиева	
16.	Седмица на детската книга	Май 2026 г.	Д. Сталева	

17.	Тържествено отбелязване на 24 май - Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура	21.05.2026 г.	Д. Сталева	
18.	Конкурс за рисунка „Щастливо детство“ по случай 1 юни – Ден на детето.	1.06.2026 г.	Учители ЦДО	
19.	Ден на Ботев и загиналите за освобождението на България	2.06.2026 г.	Ст. Колева	
20.	Закриване на учебната година. Връчване на удостоверенията и дипломите на IV и VII клас.	IV – VI клас- 15.06.2026г. VII клас-03.07.2026г.	П. Петрова М. Димитров	
21.	Беседа: Превенция на зависимостите (наркомании, алкохол, тютюнопушене)	по график на класните ръководители	Класни ръководители	
22.	Беседа: Противодействие на проявите на насилие и агресия	по график на класните ръководители	Класни ръководители	
23.	Беседа: Здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	по график на класните ръководители	Класни ръководители	
24.	Дни на пътната безопасност	съгласно график на УКБДП	П. Петрова	

IV. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ /Съгласно приложения план/

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.	
	м. ноември	1. Информация за ритмичността на изпитванията и състоянието на задължителната училищна документация. 2. Утвърждава график за класните работи за първи срок. 3. Приема план за работата на училището при зимни условия.	
	м. февруари	1. Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. 2. Проследява и обсъжда нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати. 3. Приема седмичното разписание на часовете за втори срок.	
	м. март	Тематичен ПС на тема „Агресията в училище и работа с родители на проблемни и агресивни деца“	
	м. април	1. Утвърждаване график за класните работи за втори срок.	
	м. май	1. Отчитане на резултатите от приключването на учебната година на учениците от начален етап /1-3 клас/ 2. Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2026/2027 г.	
	м. юни	1. Отчитане на резултатите от приключването на учебната година на учениците от 4-7 клас.	
	м. юли	1. Отчет-анализ на резултатите от УВР 1-7 клас и изпълнението на годишния план на училището през учебната година.	
	м. септември	1. Приемане на: • план за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2026/2027 г. • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове;	

		• форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през 2026/2027 учебна година; • мерки за повишаване качеството на образованието; • програма за превенция на ранното напускане на училище; • програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	
--	--	--	--

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение - библиотеки, РИМ, читалище, спортни клубове и др.